

LISTA OBECNOŚCI NA SZKOLENIU

Uniwersalny wzór listy uczestników szkolenia lub warsztatu.

Placówka			
Temat			
Data			
Prowadzący			
Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko / funkcja	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			

20

Jeżeli lista ma być podstawą dokumentacji kadrowej lub rozliczeniowej, placówka powinna stosować własne zasady dotyczące retencji i ochrony danych.